

세스코 서비스 통합 계약서 [사업체]

■ 고객 정보

고객구분 | ☐ 신규 ☒ 거래 중 재계약

고객코드	GI9427	업종 유형(대)	식품공장	업종 유형(중)	기타
계약자 정보	고객명 (법인명)	프로틴코리아	구분	<input checked="" type="checkbox"/> 본사 <input type="checkbox"/> 직영 <input type="checkbox"/> 가맹	
	시설명				
	연락처	(유선)	(팩스)		
	연락처	(휴대전화번호)			
	법인/사업자등록 번호	177-88-01777	이메일 주소		
담당자 정보 (계약자와 다른 경우)	종사업장번호(선택)		서비스 면적	495.87 m ²	
	담당자명	김미옥 010-7721-7122	영업신고증 고유번호(선택)		
	연락처	(휴대전화번호)	성별	<input type="checkbox"/> 남성 <input type="checkbox"/> 여성	
서비스 주소	경상북도 성주군 성주읍 삼산1길 158-34	이메일 주소	csdk66@naver.com		

※ 담당자 정보가 변경될 경우, 사전에 서비스컨설턴트에게 변경된 정보를 알려주시기 바랍니다.

■ 계약서비스 상품 (※ 계약서비스 상품이 추가될 경우 별첨 장표를 활용해 주시기 바랍니다.)

계약 서비스 (대분류)	계약 서비스 (중분류)	계약 일자	계약 기간	서비스 비용
일반방제	일반방제	2021년 04월 29일	2021년 05월 ~ 2022년 04월	110,000 원
FIC-실내	피닉스	2021년 04월 29일	2021년 05월 ~ 2022년 04월	70,000 원

조정금액 <input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증	총 비용	<input type="checkbox"/> 일시불 <input type="checkbox"/> 초기관리 <input type="checkbox"/> 정기관리 <input checked="" type="checkbox"/> 정기관리	월 180,000 원
--	------	--	-------------

■ 서비스대금 납부 정보

결제구분	<input checked="" type="checkbox"/> 자동이체 <input type="checkbox"/> 카드	예금주명 / 카드 소유자명	(주)프로틴코리아	예금주 / 카드 소유자와의 관계	법인/사업자
결제일	<input checked="" type="checkbox"/> 자동이체 : 결제일(<input type="checkbox"/> 매월 20일 / <input type="checkbox"/> 매월 23일 / <input type="checkbox"/> 매월 25일 / <input checked="" type="checkbox"/> 매월 27일) <input type="checkbox"/> 카드 : 결제일(<input type="checkbox"/> 매월 18일 / <input type="checkbox"/> 매월 27일) <input type="checkbox"/> 카드 : 완납	* [서비스대금 신청서] 작성 필수			
증빙유형 * [사업자등록증] 제출 필수	<input type="checkbox"/> 현금영수증 개인소득공제용	· 휴대폰 번호 : · 발행정보 변경을 원할 경우, 고객센터로 문의 바랍니다.	· 이름 : · 관계 :		
	<input type="checkbox"/> 현금영수증 사업자증빙용	· 사업자등록증 번호 :			
	<input type="checkbox"/> 전자(세금)계산서	· 사업자등록증 번호 : · 수신자 이메일 주소 :			
고객 확인란	담당자 : 김미옥	(서명)			

■ 세스코 계약 담당자 확인란 (※ 계약 체결 및 이행을 위하여 필요한 내용을 확인해 주시기 바랍니다.)

담당자명	정동식	(서명)	소속 조직명	서비스디자인대구지역단	소개한 고객 또는 SC
------	-----	------	--------	-------------	--------------

※ 계약시 계약당사자가 아닌 대리인이 참여하는 경우, 반드시 계약당사자와 통화 및 녹음 후 대리인 배척을 확인 받아야 합니다.

■ 계약일자	2021년 04월 29일	(인)	주식회사 세스코 대표이사 사장 전 찬 혁
■ 고객명	프로틴코리아		
대표자	김나연		

세스코 서비스 통합 계약서 [사업체]

■ 공기질 서비스 (※ 계약서비스 상품이 추가될 경우 별첨 장표를 활용해 주시기 바랍니다.)

※ 공기질 서비스는 의무사용기간이 있으며, 중도해약 시 위약금이 부과됩니다.

계약 상품 및 서비스			계약관련 주요사항				서비스 비용 (부가세 포함)
장비명	예) IoT 라돈플러스	색상 및 수량	의무사용기간	방문주기	필터 지급		
<input type="checkbox"/> 공기청정기		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> UV파워 공기청정기		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> UV파워 공기살균기		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 기타 () (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> 기타 () (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> 에어제닉		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 블랙 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 1개월 <input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월			
		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 블랙 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 1개월 <input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월			
<input type="checkbox"/> IoT 공기질측정기 <input type="checkbox"/> 7일 공기질 측정서비스 (대)			<input type="checkbox"/> 36개월				
<input type="checkbox"/> 공기질케어서비스 (공기청정기 구매 또는 소유권 이전 고객에 한하여 신청가능/1년 계약)			<input type="checkbox"/> 의무사용기간 없음	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월			
조정금액 (<input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증)			총 비용				

※ 할인/할증 사유 :

계약 특이사항

※ 추가 필터구매 : 홈페이지(www.cesco.co.kr)

※ 계약기간은 5년이며 최초 설치일로부터 5년 이후에는 제품의 소유권이 고객님께 이전됩니다. (단, 에어제닉은 소유권이 이전되지 않음)

※ 공기청정기 계약조건에 따라 필터 교체량이 변경될 수 있습니다. ※ 12개월 방문주기 서비스는 필터 제공 서비스와 미제공 서비스로 나누어 집니다.

※ 프레스쉬 팩(환기장치) : ☐ 거실창형 ☐ 룸창형 수량 : 대 제품비용 : 원 설치비용 : 원

※ 등록설치비 : 장비 1대당 100,000원 / 에어제닉은 1대당 30,000원 (최초 가입 시 면제, 중도해약 시 장비마다 등록설치비 회수)

※ IoT 연결 ☐ 확인

■ 수질 안심관리 서비스 (※ 계약서비스 상품이 추가될 경우 별첨 장표를 활용해 주시기 바랍니다.)

※ 수질안심관리 서비스는 의무사용기간이 있으며, 중도해약 시 위약금이 부과됩니다.

계약 상품 및 서비스			계약관련 주요사항		서비스 비용 (부가세 포함)
장비명	예) 스마트핏 직수	색상(타입)	수량	의무사용기간	방문주기
<input type="checkbox"/> 정수기			(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월
			(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월
			(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월
			(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월
부가서비스			<input type="checkbox"/> 조리수 밸브 <input type="checkbox"/> 칼라패널 월 렌탈비용 추가 (*일시불 구매 시 하단 내용 별도 작성)		
<input type="checkbox"/> 수질케어서비스 (정수기 구매 또는 소유권 이전 고객에 한하여 신청가능/1년 계약)			<input type="checkbox"/> 의무사용기간 없음		<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월
조정금액 (<input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증)			총 비용		

※ 할인/할증 사유 :

옵션 상품		수량	설치비	상품 비용 (부가세 포함)
장비명	색상(타입)			
조리수 밸브	<input type="checkbox"/> 스테인리스		원	원
칼라패널	<input type="checkbox"/> 퓨어 화이트 <input type="checkbox"/> 메탈릭 실버 <input type="checkbox"/> 크림 아이보리 <input type="checkbox"/> 차콜 그레이		원	원
	<input type="checkbox"/> 인디고 블루 <input type="checkbox"/> 세이지 그린 <input type="checkbox"/> 아쿠아 민트 <input type="checkbox"/> 베이비 핑크			

계약 특이사항

※ 계약기간은 5년이며 최초 설치일로부터 5년 이후에는 제품의 소유권이 고객님께 이전됩니다.

※ 등록설치비 : 장비 1대당 100,000원 (최초 가입 시 면제, 중도해약 시 장비마다 등록설치비 회수)

※ 설치환경 : ☐ 지하수 ☐ 수돗물 ☐ 간이상수도

세스코 서비스 통합 계약서 [사업체]

■ 바디케어 서비스 (※ 계약서비스 상품이 추가될 경우 별첨 장표를 활용해 주시기 바랍니다.)

※ 바디케어 서비스는 의무사용기간이 있으며, 중도해약 시 위약금이 부과됩니다.

계약 상품 및 서비스			계약관련 주요사항		서비스 비용 (부가세 포함)
장비명	예) 유아핏 살균방수	색상(타입)	수량	의무사용기간	방문주기
<input type="checkbox"/> 비데		<input type="checkbox"/> 화이트	(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월
		<input type="checkbox"/> 화이트	(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월
		<input type="checkbox"/> 화이트	(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월
부가서비스					
<input type="checkbox"/>	바디케어 케어십 서비스 (비데 구매 또는 소유권 이전 고객에 한하여 신청가능/1년 계약)			<input type="checkbox"/> 의무사용기간 없음	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월
조정금액 (<input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증)				총 비용	

※ 할인/할증 사유 :

계약 특이사항

※ 계약기간은 5년이며 최초 설치일로부터 5년 이후에는 제품의 소유권이 고객님께 이전됩니다.

※ 등록설치비 : 장비 1대당 100,000원 (최초 가입시 면제, 중도해약 시 장비마다 등록설치비 회수)

■ 향기관리 서비스

※ 향기관리 서비스는 의무사용 기간이 있으며, 중도해약 시 위약금이 부과됩니다.

계약 서비스			계약관련 주요사항		서비스 비용 (부가세 포함)
장비명	색상 및 수량		의무사용기간	방문주기	
<input type="checkbox"/> 세스코 에어퍼퓸 중형	<input type="checkbox"/> 화이트	(대) <input type="checkbox"/> 블랙 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월	<input type="checkbox"/> 매월 <input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 3개월	
	<input type="checkbox"/> 화이트	(대) <input type="checkbox"/> 블랙 (대)		<input type="checkbox"/> 매월 <input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 3개월	
	<input type="checkbox"/> 화이트	(대) <input type="checkbox"/> 블랙 (대)		<input type="checkbox"/> 매월 <input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 3개월	
	<input type="checkbox"/> 화이트	(대) <input type="checkbox"/> 블랙 (대)		<input type="checkbox"/> 매월 <input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 3개월	
조정금액 (<input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증)				총 비용	

※ 할인/할증 사유 :

계약 특이사항

※ 제품의 소유권은 회사에 있으며, 고객님께 이전되지 않습니다.

※ 단순 변심으로 인한 향 케미컬 변경 요청시 별도 비용이 청구됩니다. ※ 향 케미컬 교체는 방문주기 이외 교체 불가합니다.

※ 등록설치비 : 장비 1대당 30,000원 (최초 가입시 면제, 중도해약 시 장비마다 등록설치비 회수)

■ 식품안전 서비스

계약 서비스		서비스 제공 월(月)	서비스 비용 (부가세 포함)	서비스 결과 제공물
식품위생안전 프로그램	<input type="checkbox"/> 식품위생진단 <input type="checkbox"/> 베이직 <input type="checkbox"/> 멤버스	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫		<input type="checkbox"/> 위생진단 보고서
	<input type="checkbox"/> 식품안전감사 <input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 일반(단기)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫		<input type="checkbox"/> 온라인 결과(웹) 보고서
	<input type="checkbox"/> 위생등급제 컨설팅			<input type="checkbox"/> 감사결과 보고서
식품교육	<input type="checkbox"/> 요식업위생케어	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫		<input type="checkbox"/> 선행요건 보고서
	<input type="checkbox"/> HACCP 교육	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫		<input type="checkbox"/> HACCP 기준서
환경위생	<input type="checkbox"/> 맞춤형 교육	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫		<input type="checkbox"/> 교육훈련필증
	<input type="checkbox"/> 표면청결도(ATP)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫		<input type="checkbox"/> 컨설팅 진행 확인서
컨설팅	<input type="checkbox"/> 식품안전 컨설팅	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫		<input type="checkbox"/> 컨설팅 완료 확인서
	<input type="checkbox"/> HACCP 컨설팅			<input type="checkbox"/> 표면청결도보고서
	<input type="checkbox"/> 표시 컨설팅			<input type="checkbox"/> 기타 자료
조정금액 (<input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증)		0 원	총 비용	월 0 원

※ 할인/할증 사유 :

계약 특이사항

※ 고객시설물의 변경 및 고객환경의 변화에 따라 소요되는 추가 비용은 고객이 부담합니다.

■ 서비스 결과 제공물

해충방제 서비스		공기질 서비스		수질 안심관리 서비스		바디케어 서비스	
서비스확인서	<input type="checkbox"/> 문자 <input type="checkbox"/> 메일 ※필수항목	서비스확인서	<input type="checkbox"/> 문자 <input type="checkbox"/> 메일	서비스확인서	<input type="checkbox"/> 문자 <input type="checkbox"/> 메일	서비스확인서	<input type="checkbox"/> 문자 <input type="checkbox"/> 메일
소독증명서	<input type="checkbox"/> 문자 <input type="checkbox"/> 메일 ※필수항목	결과리포트	<input type="checkbox"/> 문자 <input type="checkbox"/> 메일				
서비스리포트	<input type="checkbox"/> 문자 <input type="checkbox"/> 메일	서비스리포트	<input type="checkbox"/> 문자 <input type="checkbox"/> 메일				

개인정보·신용정보 수집·이용·제공 및 고객 혜택 및 광고 정보 수신 동의서

본인은 귀사의 서비스 및 부가서비스, 고객 혜택 및 광고 정보 등을 제공받기 위해, 아래의 개인정보 항목이 계약 체결 및 이행을 위하여 필요한 최소한의 것이라는 내용을 상세히 고지 받은 후, 그 수집이용에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용 동의 (필수동의)

이용목적	수집항목	보유기간
· 서비스 이용에 따른 본인 확인 · 안내장, 청구서 등에 대한 정확한 배송지의 확보 · 서비스 관련 정보 제공	· 계약자: 고객명/주민등록번호 앞 6자리/성별/서비스 주소/ 연락처(휴대전화번호 포함)/이메일 주소 · 담당자(계약자와 다른 경우): 담당자명/휴대전화번호/성별/이메일 주소	계약종료일로부터 5년 간 원칙적으로 개인정보 수집·이용 목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다. 단, 관계 법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 회사는 관계 법령에서 정한 일정한 기간 동안 회원 정보를 보관합니다.
서비스 이용료 납부	· 계좌이체: 예금주명/주민등록번호 앞 6자리 /계좌이체은행명/은행계좌번호 · 카드결제: 신용카드사명/신용카드번호/신용카드 소유주명/ 카드 소유주와의 관계 /신용카드 유효기간	

* 귀하는 동의를 거부할 수 있으나, 동의 거부 시 계약 체결 또는 이행이 불가할 수 있습니다.
* 본인은 귀사가 위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 개인신용정보 제공 및 조회·이용 동의 (필수동의)

제공받는 자	이용목적	제공항목	보유기간
<u>나이스평가정보</u>	<u>서비스 비용연체 및 부실 거래 내용</u>	고객명/주민등록번호 앞 6자리/성별 (산업체의 경우 법인정보 제공)	3년 간(신용정보법 제20조)

* 귀하는 동의를 거부할 수 있으나, 동의 거부 시 계약 체결 또는 이행이 불가할 수 있습니다.
* 위의 개인신용정보는 신용정보를 제공받는 자가 기 보유하고 있는 정보이므로 본인 실명인증 및 본인확인에 의한 별도 개인정보는 저장하지 않습니다.

☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 고객 혜택 정보, 광고 수신 및 서비스 만족도 조사 동의 (선택동의)

이용목적	수집항목	보유기간	동의 여부
<u>서비스와 상품소개/판매·판촉 행사 안내</u>	고객명(담당자명)/이메일 주소/휴대전화번호/주소	동의일로부터 2년 간	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음
<u>서비스 만족도 조사</u>	고객명(담당자명)/이메일 주소/휴대전화번호/주소	동의일로부터 2년 간	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음
<u>사은품 발송</u>	고객명(담당자명)/이메일 주소/휴대전화번호/주소	이벤트 종료일로부터 2년 간 (제세금과금 발생 시 5년간/국세기본법 제85조외3)	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음

* 귀하는 동의를 거부할 수 있고, 동의 거부시 불이익은 없습니다.

4. 업장 마케팅 활동 동의 (선택동의)

활용목적	활용내용	동의 여부
멤버십 가입된 업장명을 대외홍보 제작물 콘텐츠에 노출(간접홍보)	홍보기획기사 및 보도자료, 광고홍보영상, 홍보캠페인 집행을 위한 이벤트 프로모션, 홍보리플렛 등	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음

* 귀하는 동의를 거부할 수 있고, 동의 거부시 불이익은 없습니다.

■ 2022 년 03 월 17 일

■ 성명 김나연

(서명)

세스코 멤버스 사업장 홍보 지원 프로그램 이용을 위한 사업장 정보 제3자 제공 동의서

■ 세스코 멤버스 사업장 홍보 지원 프로그램

고객님의 사업장이 세스코의 체계적인 위생 관리를 받고 있는 사업장이라는 것을 다양한 매체 (*제3자)를 통해 홍보할 수 있도록 지원하는 프로그램입니다. 본 프로그램은 세스코와 제3자 사이의 제휴 계약 종료시 고객에게 별도 고지없이 종료될 수 있습니다.

* 제3자 : 포털사이트, 지도검색 플랫폼, 요식업 또는 숙박업 주문 · 예약 플랫폼 등을 운영하면서 세스코 고객 사업장 정보를 활용하고자 하는 업체

■ 사업장 정보 제3자 제공 동의서

- 본 프로그램 이용을 위해서는, 고객님의 사업장 정보를 해당 제3자에게 제공하는 것에 대한 고객님의 동의가 필요합니다.
- (주)세스코는 고객님의 동의한 범위 내에서만 고객님의 사업장 정보를 제3자에게 제공합니다.

[사업장 정보 제공 목적]

제3자가 운영하는 매체(포털사이트, 웹사이트, APP 등)의 사업장 정보 내 세스코 멤버스 여부, 세스코 서비스 제공 이력을 노출함으로써 체계적인 위생 관리 사업장임을 홍보하기 위한.

[사업장 정보 제공 기준]

해충방제 서비스(블루 세스코), 식품안전 서비스(화이트 세스코), 바이러스케어 서비스 이용 고객 중 매장 내 “세스코 멤버스 마크” 부착 또는 부착 대상 고객

※ 다음과 같은 경우에는 제3자에 사업장 정보 제공이 불가능할 수 있습니다.

- 1) 개인신상정보, 커뮤니티업체, 교습소를 제외한 개인과외 업체
- 2) 동일사업장에 여러 개 전화번호 등록 업체, 사업장이 해외에 위치한 쇼핑몰
- 3) 성인관련업체, 비윤리적이거나 불법사업을 진행하는 업체, 사행성을 조장하는 업체
- 4) 유동적인 사업장, 발신자 요금 부담하는 텔레마케팅 업체
- 5) 국가에서 지정한 보안시설 업체 등

※ 고객님의 동의에 의해 제3자에게 제공된 사업장 정보는 제3자의 정보 공개 정책에 따라 다르게 반영될 수 있습니다.

[제공하는 사업장 정보의 항목]

사업장명(상호), 사업자등록번호, 사업장 주소, 사업장 유선 전화번호, 종사업장번호, 영업신고증 고유번호, 세스코 멤버스 여부, 세스코 서비스 제공 이력(가입된 세스코 서비스 종류, 최신 서비스 점검일자)

※ 단, 종사업장번호, 영업신고증 고유번호, 세스코 서비스 제공 이력은 제3자의 홍보 정책에 따라 제공되지 않을 수 있습니다.

[사업장 정보의 제공기간 및 제3자의 보유기간]

- 1) 사업장 정보는 (주)세스코와의 서비스 계약기간 동안 제3자에 제공되고, 정보 제공 목적 달성에 필요한 기간 동안 보관됩니다.
- 2) 사업장 정보는 (주)세스코와 제3자의 제휴계약이 종료되거나, 고객님의 정보 제공에 대한 동의를 철회하면, 즉시 파기됩니다.

(정보 제공 동의 철회 방법 : 고객센터 1588-1119)

제3자 정보 제공에 대한 동의 여부를 선택하여 주시기 바랍니다.

업종 구분	제공받는 제3자	동의 여부
전체 업종	네이버(Naver)플레이스 (업체명 : 네이버(주))	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음
요식업	요기요(YOGIYO) (업체명 : (유)딜리버리히어로코리아)	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음
숙박업	여기어때 (업체명 : (주)여기어때컴퍼니)	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음
요식업	배달의민족 (업체명 : (주)우아한형제들)	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음
전체 업종	티맵(T map) (업체명 : 티맵모빌리티 (주))	<input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음

※ 귀하는 동의를 거부할 수 있으나, 동의 거부시 본 프로그램의 이용에 제한이 있습니다.

■ 사업장명(상호명) : 프로틴코리아 ■ 대표자 (멤버스 서비스 계약자) : 김나연 서명 또는 (인)
[고객코드 : G19427 담당 SC, SD 기재함] 대리인 : _____ 서명 또는 (인)

* 대표자 본인이 아닌 대리인일 경우, 대표자와 대리인 성함을 모두 기재하고, 반드시 대표자 본인과 통화 및 녹음 후 대리인 배석 및 동의 의사를 확인 받아야 합니다.

2022 년 03 월 17 일

약관 확인서

■ 적용 약관(택 1) : ☐ 세스코 표준 약관 / ☐ 별도 약관

<input type="checkbox"/> 해충방제 및 바이러스케어 서비스 공통약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<input type="checkbox"/> 해충방제 상품 공급 서비스 특별약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<p>■ 서비스 특별약관</p> <p><input type="checkbox"/> FIC서비스</p> <p><input type="checkbox"/> PG 서비스</p>		
<input type="checkbox"/> 해충방제 서비스 특별약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<p>■ 서비스 특별약관</p> <p><input type="checkbox"/> 진드기 커버 & 케어 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 빈대 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 저곡해충 서비스</p>		
<input type="checkbox"/> 바이러스케어 서비스 특별약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<input type="checkbox"/> 렌탈 서비스 공통약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<input type="checkbox"/> 렌탈 서비스 특별약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<p>■ 서비스 특별약관</p> <p><input type="checkbox"/> 공기질 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 수질 안심관리 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 바디케어 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 향기관리 서비스</p>		
<input type="checkbox"/> 식품안전 서비스 공통약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<input type="checkbox"/> 식품안전 서비스 특별약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<p>■ 서비스 특별약관</p> <p><input type="checkbox"/> 식품위생진단 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 위생등급제 컨설팅 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 식품안전감사 및 맞춤형 방문교육 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 요식업위생케어 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 표면청결도(ATP) 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 식품안전 컨설팅 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> HACCP 컨설팅 서비스</p> <p><input type="checkbox"/> 표시 컨설팅 서비스</p>		
<input type="checkbox"/> 별도 약관	약관을 읽고 확인함	성명 _____ (서명)
<p>■ 2022 년 03 월 17 일</p> <p>■ 성명 김나연 (서명)</p>		

별첨 : 세스코 서비스 통합 계약서 [사업체]

■ 계약서비스 상품

계약 서비스 (대분류)	계약 서비스 (중분류)	계약 일자	계약 기간	서비스 비용
--------------	--------------	-------	-------	--------

조정금액 <input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증	총 비용	<input type="checkbox"/> 일시불 <input type="checkbox"/> 단기/부정기	<input type="checkbox"/> 초기관리 <input type="checkbox"/> 정기관리	
--	------	---	--	--

■ 공기질 서비스

※ 공기질 서비스는 의무사용기간이 있으며, 중도해약 시 위약금이 부과됩니다.

계약 상품 및 서비스		계약관련 주요사항				서비스 비용 (부가세 포함)
장비명	예) IoT 라돈플러스	색상 및 수량	의무사용기간	방문주기	필터 지급	
<input type="checkbox"/> 공기 청정기		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> UV파워 공기청정기		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> UV파워 공기살균기		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 실버 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 에어제닉		<input type="checkbox"/> 화이트 (대) <input type="checkbox"/> 블랙 (대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 1개월 <input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월		
조정금액 (<input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증)		총 비용				

■ 수질 안심관리 서비스

※ 수질 안심관리 서비스는 의무사용기간이 있으며, 중도해약 시 위약금이 부과됩니다.

계약 상품 및 서비스				계약관련 주요사항			서비스 비용 (부가세 포함)
장비명	예) 스마트핏 직수	색상(타입)	수량	의무사용기간	방문주기		
<input type="checkbox"/> 정수기			(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월	<input type="checkbox"/> 4개월	<input type="checkbox"/> 12개월
			(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월	<input type="checkbox"/> 4개월	<input type="checkbox"/> 12개월
			(대)	<input type="checkbox"/> 36개월 <input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월	<input type="checkbox"/> 4개월	<input type="checkbox"/> 12개월
조정금액 (<input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증)					총 비용		

■ 바디케어 서비스 (※ 계약서비스 상품이 추가될 경우 별첨 장표를 활용해 주시기 바랍니다.)

※ 바디케어 서비스는 의무사용기간이 있으며, 중도해약 시 위약금이 부과됩니다.

계약 상품 및 서비스				계약관련 주요사항			서비스 비용 (부가세 포함)
장비명	예) 유어핏 살균방수	색상(타입)	수량	의무사용기간		방문주기	
<input type="checkbox"/> 비데		<input type="checkbox"/> 화이트	(대)	<input type="checkbox"/> 36개월	<input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	
		<input type="checkbox"/> 화이트	(대)	<input type="checkbox"/> 36개월	<input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	
		<input type="checkbox"/> 화이트	(대)	<input type="checkbox"/> 36개월	<input type="checkbox"/> 60개월	<input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 12개월	
조정금액 (<input type="checkbox"/> 할인 <input type="checkbox"/> 할증)				총 비용			

■ 계약특이사항 (전체 서비스 상품 계약에 필요한 특이사항을 작성해 주시기 바랍니다.)



세스코 멤버스가 되신 고객님의 진심으로 환영합니다

세스코 멤버스 [사업체]



세스코 서비스 약관

주식회사 세스코(이하 "회사"라고 한다)와 회사로부터 서비스를 제공받는 이용자(이하 "고객"이라 한다) 사이에 체결되는 "세스코 서비스 계약"은 세스코 서비스 통합 계약서(이하 "통합 계약서"라 한다)와 고객이 구매하는 상품, 서비스의 공통약관 및 특별약관으로 구성된다.

▣ 해충방제 및 바이러스케어 서비스 공통약관

제1조 (목적)

본 약관은 회사와 고객 사이에 체결된 세스코 해충방제 및 바이러스케어 서비스 계약(이하 "본 계약"이라 한다) 내용의 일부를 구성하며 본 계약에 따른 계약 당사자들의 권리·의무를 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (서비스의 정의)

회사가 제공하는 서비스는 다음과 같다.

1. 해충방제 서비스(이하 "방제 서비스"라 한다)란 해충을 모니터링하고 해충의 서식 및 확산을 억제하고 관리하는 서비스를 말한다.
2. 해충방제 상품 공급 서비스(이하 "방제 상품 공급 서비스"라 한다)란 해충을 포획하기 위한 상품을 고객에게 제공하고 제공된 상품을 통해 고객시설물 내 해충을 포획하는 효과가 극대화될 수 있도록 하는 정기적인 상품 운영 및 관리에 관한 제반 서비스(모니터링 소모품 교체 상품 점검 및 수리 등)를 말한다.
3. 바이러스케어 서비스란 바이러스 및 세균의 확산방지를 위하여 고객의 시설물 공간 또는 표면에 살균제를 분사하거나 상품을 직접 설치하여 관리하는 서비스를 말한다.

제3조 (방제 서비스의 내용)

고객과 회사가 별도로 기준을 정하고 그 기준에 따라 방제 서비스를 제공한다.

1. 초기 방제 서비스

본 계약 체결 시점에 방제 서비스 대상물에 이미 서식하고 있는 쥐나 해충의 서식 및 확산을 억제하며 관리하는 방제 서비스를 말한다. 다만 초기 방제 서비스 기간은 해충의 종류, 해충의 발생 정도, 주변 환경 건물 노후 상태에 따라 차이가 있을 수 있다. 서비스 제공 횟수는 통합 계약서에 정한 것과 동일하게 진행된다.

2. 정기 관리 서비스

초기 방제 서비스 진행 후 정기적인 모니터링을 통하여 쥐나 해충의 서식 및 확산을 관리하는 방제 서비스를 말한다. 서비스 제공 횟수는 통합 계약서에 정한 것과 동일하게 진행된다.

제4조 (방제 상품 공급 서비스의 내용)

1. 방제 상품 공급 서비스란 해충 등을 포획하기 위한 방제 상품을 고객에게 제공하고 해당 상품이 정상적으로 운영될 수 있도록 관리하는 서비스를 말한다.
2. 방제 상품 공급 서비스에 관한 자세한 사항은 방제 상품 공급 서비스 특별약관에 따른다.
 - 1) FIC (Flying Insect Control) 서비스 바리해충을 포획하기 위하여 방제 상품을 설치하고, 이 상품들의 포획효과를 극대화할 수 있도록 운영 기간에 정기적으로 소모품의 교체 상품 점검 수리 및 모니터링 등의 운영 및 관리를 하는 서비스
 - 2) PG (Pest Grid) 서비스 쥐 또는 바리해충을 포획하기 위하여 상품을 설치하고, 이 상품들의 포획효과를 극대화할 수 있도록 운영 기간에 정기적으로 모니터링 데이터 송수신 소모품의 교체 상품 점검 수리 등의 운영 및 관리를 하는 서비스

제5조 (시설 보완의 협의)

1. 회사는 방제 서비스 수행에 따라 필요한 경우 서비스 대상 장소 및 주변 시설의 보완 개선 및 필요한 조치를 고객에게 요청할 수 있다.
2. 회사가 고객에게 시설 보완 개선 및 필요한 조치를 요청하였음에도 불구하고 고객이 이를 이행하지 않음으로 인하여 발생한 문제에 대하여는 회사가 책임을 지지 아니한다.

제6조 (계약기간)

1. 방제 서비스는 2년 계약, 방제 상품 공급 서비스와 바이러스케어 서비스는 3년 계약을 기본으로 하되(이하 "기본 계약기간"이라 한다) 계약기간 및 고객의 의무사용기간 등은 통합 계약서에 명시된 기간으로 한다.
2. 본 계약은 계약체결일로부터 효력이 발생한다. 다만 방제 상품 공급 서비스와 바이러스케어 서비스 계약기간은 회사가 고객에게 계약 상품을 인도·설치한 날로부터 개시된다.
3. 고객이 본 계약을 하지 또는 해제하기 위해서는 하지 또는 해제일로부터 1개월 전까지 회사 고객센터에 유선 통보하거나 서면 통지를 해야 한다. 다만 고객은 이미 제공받은 서비스에 대한 대금 또는 제공된 상품에 대한 사용일수 만큼의 이용 대금(일할계산) 및 약정 기간 만료 이전 종료시 발생한 관련 위약금 등을 계약 종료일까지 모두 납부하여야 한다.
4. 고객이 제8조의 통보 내지 통지를 하지 않는 경우에 본 계약은 기존 계약과 동일한 조건으로 1년씩 자동 연장된다.

제7조 (상품의 설치 변경 철회)

1. 회사는 통합 계약서 상 약정된 상품을 서비스 제공에 적합하게 설치하며 설치 후 그 정상적인 작동 여부를 확인한다. 다만 건물의 구조 등 고객 시설물의 구조를 파악해야 설치 가능한 작업은 고객이 직접 하거나 고객의 협조를 얻어 회사가 한다.
2. 상품의 설치 변경 또는 철거가 필요한 경우 고객은 임의로 할 수 없고 반드시 회사에 요청하여 회사가 시행하도록 해야 하며 회사는 상품을 설치 변경 또는 철거할 경우 고객과 협의하여 고객 시설물 등에 손상이 최소화될 수 있도록 해야 한다.
3. 고객의 동의 하에 회사가 상품을 설치 변경 또는 철거하는 과정에서 발생한 고객 시설물의 손상 등에 대하여 귀책사유가 불분명하거나 회사의 귀책이 아닌 경우 회사는 배상 등 알차의 책임을 지지 않는다.

제8조 (계약사항의 변경 범위)

1. 고객은 고객시설물의 증축 개축 구조 및 용도 변경 이전 등으로 인해 본 계약의 변경이 필요한 때에는 변경 15일 전까지 그 사실을 회사 고객센터에 유선 통보하거나 서면 통지를 해야 한다.
2. 고객시설물의 변경에 따라 소요되는 추가 비용은 고객이 부담한다.
3. 주소지 변경 등을 원인으로 계약대상 면적이 확대될 경우 본 계약 체결 시 설명 받은 회사의 서비스 비용 기준에 따라 서비스대금이 인상된다.
4. 방제 서비스는 통합 계약서에 기재된 해충만을 대상으로 한다. 단 고객의 요청에 의하여 다른 해충의 방제 서비스를 진행할 경우 고객은 별도 방제 서비스 계약을 체결하여야 한다.
5. 고객의 의사에 따라 상품을 변경할 경우, 기존 계약을 해약하고 다시 새로운 상품으로 계약을 체결한다. 이때 기존 계약의 하자에 따른 제15조의 위약금 규정이 적용된다.
6. 고객은 상품 설치를 받은 이후 색상 변경 등 단순 변심을 이유로 상품 교체를 요청할 수 없다.
7. 본 계약 갱신 시 서비스대금은 올라지수 등을 감안하여 매년 인상될 수 있다. 회사는 서비스대금을 인상할 경우 홈페이지에 게시하고 고객에게 문자 또는 이메일 등으로 통지하여야 한다.
8. 회사는 원가인상 등 시장변경이 있는 경우 고객의 동의를 얻어 서비스대금의 인상 등 가격변경을 할 수 있다.

제9조 (계약철회 및 효과)

1. 방제 상품 공급 서비스와 바이러스케어 서비스의 경우 고객은 본 계약을 체결한 날 또는 상품을 인도 받거나 설치 받은 날 중 늦은 날부터 14일 이내 청약철회할 수 있다. 다만 고객의 책임 있는 사유로 상품(포장 제외)의 멸실 훼손 분실된 경우나 고객이 재화 등을 사용하거나 일부 소비하여 가치가 현저히 낮아진 경우에는 청약철회 등을 할 수 없다. 고객은 청약철회 때까지 소비한 소모품이 있을 경우에는 이에 대한 비용을 납부하여야 한다.

2. 고객은 청약을 철회한 경우 공급받은 상품을 회사에 반환하고, 회사는 반환 받은 날로부터 3영업 일 이내에 이미 고객이 사용하거나 일부 소진한 부분에 해당하는 금액을 공제하고 나머지 대금을 고객의 계좌로 환급한다. 만약 고객이 신용카드 등을 이용한 경우에 회사는 결제업자에게 대금 청구 정지 취소를 요청할 수 있다.

제10조 계약상품의 사용·보관·유지·관리 의무

1. 회사는 계약 상품을 점점 보수 정비하여 정상적인 서비스 제공에 지장이 없도록 해야 한다.
2. 고객은 회사의 정상적인 서비스 수행이 가능하도록 선량한 관리자의 주의로 상품을 관리해야 하며 회사의 동의 없이 타인에게 양도, 전대, 사용 허락하거나 위치 변경, 개조, 비정상적인 조작 등을 해서는 안 된다.
3. 제2항에 규정된 고객의 이용상 의무는 고객의 직원 등 이용자에게도 적용되며, 이용자 행위로 인하여 발생한 손해에 대해서는 고객이 책임진다.
4. 회사는 고객이 제2항의 의무를 위반하여 발생한 고객의 손해에 대하여 책임을 지지 않는다.
5. 고객이 제2항의 의무를 위반하거나, 상품을 멸실, 훼손, 분실한 경우에는 제2항에 따른 회사의 관리에 필요한 비용과 회사의 별도 배상 기준에 따라 상품 손해액을 배상하여야 한다.
6. 회사는 계약기간 중에 계속하여 상품의 소유권을 보유하고 있으며, 고객은 계약기간이 종료되면 자체 없이 상품을 회사에 반환하여야 한다.
7. 고객의 책임있는 사유로 인하여 상품이 고장 또는 훼손된 경우에는 고객이 수리 및 부품교체 비용을 부담한다.
8. 제2항의 경우나 상품을 현장에서 수리하는 것이 어려워 교환이 필요한 경우에는 현재 상품과 동일한 상품의 리퍼시 상품으로 교환하는 것을 원칙으로 한다.

제11조 서비스대금의 결제 및 지급

1. 고객이 본 계약에 따른 서비스대금을 결제하는 방법과 이와 관련된 고객정보 수집은 “서비스대금신청서”에 따른다.
2. 고객은 “서비스대금신청서”(카드/자동이체/전용계좌이체)에 기재된 내용 및 약관에 의거하여 매 월 약정된 일자에 서비스대금을 납부한다. 원칙적으로 회사는 고객이 대금을 지급한 이후에 고객에게 서비스를 제공한다.
3. 약정된 일자에 서비스대금의 마납이 발생하였을 경우, 회사는 이를 고객의 동의 없이 재승인 내지 재징구할 수 있다.
4. 고객은 서비스대금을 결제할 카드 또는 자동이체의 정보가 변경되거나 결제방법의 변경을 원할 경우, 회사 고객센터에 변경 의사를 전달하여야 한다. 단, 결제 방법의 변경은 익월 결제부터 적용된다.
5. 자동이체를 통해 월 서비스대금을 지불한 경우, 세금계산서를 발행하지 않는 고객에 한하여 통합 계약서 또는 서비스대금신청서에 기재된 현금영수증 발행 정보로 현금영수증을 발행한다.
6. 현금영수증 정보를 기재하지 않은 고객은 국세청에서 지정된 임의번호인 010-000-1234로 임의 발행된다. 임의 발행 이후 현금영수증 발행 요청 시에는 가발행 정보로 인식되어 회사에서 재발행할 수 없으므로, 고객이 직접 국세청 홈택스 사이트에 접속하여 임의발행된 승인번호로 발행 신청을 하여야 한다.

제12조 서비스대금의 연체

1. 고객은 월 서비스대금이 연체된 경우 빠른 시일 내에 납부하여야 한다. 고객이 서비스대금의 지급을 연체하는 경우, 회사는 서비스를 중지하고 고객의 연체정보를 “개인신용정보 제공 및 조회·이용 동의”의 내용에 따라 신용정보업체에 제공할 수 있다.
2. 제2항의 경우 연체이자율은 연 6%로 한다.
3. 고객이 정당한 사유 없이 연속 3개월 이상 서비스대금을 연체하거나, 본 계약 종료 후 서비스대금 및 위약금 미납분이 있는 경우, 회사는 소송제기, 가타채무불이행 등재 등 법적 조치 및 신용정보업체 등을 통한 채권추심으로 나아갈 수 있다.
4. 신용정보업체에 대한 개인신용정보 제공 및 조회 이후 개인신용정보 제공동의의 철회 등 업무처리상의 경우 고객은 해당 신용정보업체를 직접 상담하여야 한다.

제13조 환불

1. 고객이 계약기간 도중에 본 계약을 해지할 경우, 회사는 잔여 서비스대금에서 위약금이 있을 경우 위약금을 공제하고 고객에게 환불한다.

2. 고객이 서비스 품질에 만족하지 못한 경우, 회사는 서비스 마지막 달에 납부한 서비스대금을 고객에게 환불한다. 다만, 하층 문제로 인한 환불 중 그 원인이 각 호에 해당하는 경우에는 환불대 상에서 제외한다.

- 1) 고객의 시설적 문제점 및 위생관리의 미비점에 대한 보완요청에도 불구하고 이를 개선하지 않아 문제가 발생한 경우
 - 2) 외부 침입형 해충의 침입에 의한 피해로 본 계약 체결 전에 침입 가능성을 설명한 경우
 - 3) 본 계약대상 외에 다른 해충으로 인하여 문제가 발생하였을 경우
 - 4) 주변으로부터 지속적인 침입이 있거나, 서식량이 많아 회사가 완전 퇴치가 어렵다고 계약 전에 설명한 경우
3. 고객이 서비스대금 결제 시 할인 받은 금액은 환불 대상에서 제외한다. 별도로 제공받은 사은품은 중도 해지 시 회사에 반환하거나, 사은품을 반환하지 못하는 경우 사은품에 해당하는 비용은 환불대상에서 제외한다.
4. 회사가 환불을 하는 경우 결제 수단에 따라 카드승인취소 또는 계좌환불 형태로 진행된다.

제14조 손해배상

1. 회사는 서비스 제공 시 회사의 귀책으로 고객의 시설이나 비품류에 손상을 주거나 사용하는 약제의 관리 부재로 인해 고객에게 손해가 발생한 때에는 이를 배상하여야 한다. 다만, 고객의 시설 특성상 일반인이 알 수 없는 사연의 경우, 고객이 회사에 사전 통지하지 않아 발생한 손해에 대해서는 배상에서 제외한다.
2. 회사는 외부로부터 수리 침입 또는 유입될 수 있는 실이 있는 생물체에 의해 고객에 손해가 발생하였을 때에는 배상의 책임을 지지 않는다.
3. 회사의 귀책으로 인한 고객에 대한 회사의 인적·물적 손해배상의 범위는 각 1억 원을 한도로 한다.

제15조 위약금

1. 의무사용기간이 만료되기 전에 고객의 요청 또는 제16조 제2항 및 제3항 등 고객의 귀책사유로 인하여 본 계약이 해지될 경우, 고객은 최초 가입 시 면제 받았던 등록설치비와 중도해지수수료를 위약금으로 납부하여야 한다. 단, 방제 서비스 및 전문살균프로그램에는 본 위약금 규정을 적용하지 아니하며, 특정 서비스에 대해 통합 계약에서 달리 정한 바가 있을 경우 그에 따른다.
2. 최초 가입 시 면제 받는 등록설치비는 서비스 특별약관 등에서 상품별로 명시한다.
3. 중도해지수수료는 잔여 의무사용일수에 해당하는 서비스대금의 10%에 해당하는 금액으로 한다.
4. 위약금 계산은 다음의 산정식을 따른다. 단, 월 서비스대금은 할인되기 이전의 금액으로 한다.

$$\text{위약금} = \{ \text{월 서비스대금} \div 30 \} \times (\text{의무사용일수} - \text{실제사용일수} \times 0.1) + \{ \text{등록설치비} \}$$
5. 의무사용기간을 약정하지 않은 경우에는 본 조의 적용에 있어서 의무사용기간 대신 계약기간, 의무사용일수 대신 총 계약일수를 기준으로 한다. 단, 이때의 계약기간 및 계약일수는 제6조 제4항의 기본 계약기간을 초과할 수 없다.
6. 본 조 제4항에 따라 통합 계약에서 달리 정한 서비스에 대하여는 다음 각 호를 따른다.
 - 1) 위약금 계산은 다음의 산정식을 따른다. 단, 월 서비스대금은 할인되기 이전의 금액으로 한다.

$$\text{위약금} = \{ \text{월 서비스대금} \times (\text{의무사용월수} - \text{실제사용월수} \times 0.1) \} + \{ \text{등록설치비} \}$$
 - 2) 본 조 제4항 및 제5항에서 “일수”는 “월수”로 적용하며, 이때 실제사용월수는 계약이 해지되는 달까지 포함하여 계산한다.

제16조 계약의 해지

1. 고객은 다음 각 호의 사유가 발생한 때에 회사에 유선 또는 서면 통지료써 본 계약을 해지할 수 있다.
 - 1) 회사가 약정한 서비스를 소홀히 하고 있거나 소홀히 할 우려가 있어 고객이 30일의 기간을 정하여 약정한 서비스 제공 및 적합한 조치를 취할 것을 최고하였음에도 회사가 이를 이행하지 않은 경우
 - 2) 사용 환경이 바뀌어 본 계약을 유지하기 곤란한 사정이 발생한 경우
 - 3) 의무사용기간이 경과한 이후, 고객이 본 계약의 유지를 바라지 않을 경우
2. 회사는 고객이 다음 각 호의 사유가 발생한 때에 고객에 대한 서면통지료써 본 계약을 해지할 수 있다. 다만, 고객의 도주, 행방불명 등으로 인하여 소재 파악이 불가능한 경우, 통합 계약대상 기재된 주소로 계약해지 의사표시가 기재된 서면을 발송함으로써 본 계약을 해지할 수 있다.

- 1) 서비스대금을 지정된 납기일 기준으로 3회 이상 연체하여 회사가 30일의 기간을 정하여 대금 지급의 이행을 최고하얏음에도 불구하고 고궤이 그 기일 내에 서비스대금을 완햏하지 아니한 경우
 - 2) 고궤이 파산 도주 행방불명 등으로 서비스대금 지급 의무를 이행하지 못햏 우려가 있는 경우
 - 3) 고궤이 회사의 의무가 아닌 사항을 요구하는 등으로 서비스 진행에 어려움을 초궤하는 경우
3. 회사는 고궤이에게 다음 각 호의 사유가 발생한 때에 즉시 본 계약을 해지할 수 있다
- 1) 이음 또는 수표가 부도 되어 은행의 거래 정지 처분이 있거나 조세공과금의 체납으로 독촉 또는 체납처분을 받은 때
 - 2) 사업이 휴업 또는 폐업되거나 회사가 해산한 때 또는 파산 회의 장피 등을 신청하거나 가타 신용을 상실한 때
 - 3) 상품을 제궤자에게 양도 담보제공 처분 양도 또는 점유를 이전한 때
 - 4) 계약의 내용을 위반하여 회사의 구두 또는 서면 최고를 받고도 7일 이내에 사정하지 아니한 때
 - 5) 사용 환경이 바뀌어 본 계약을 유지하기 곤란한 사정 발생한 때
4. 회사 또는 고궤은 자신의 귀책사유에 따른 본 계약해지로 인하여 상대방에게 발생한 손해를 배 상하여야 한다

제17조 불거항력

1. 고궤 또는 회사는 다음 각 호의 사유가 발생하는 경우 즉시 상대방에게 그 사유를 통보하여야 하며 당해 사유가 지속되는 기간 동안 고궤 및 회사는 본 계약상의 의무불이행에 대하여 책임을 지 지 않는다 다만 즉시 통보하지 못햏 불거궤한 사유가 있는 경우에는 그 불거궤한 사유가 종료한 후 즉시 상대방에게 통보하여야 한다
 - 1) 천재지변 등 불거항력의 사유가 발생한 경우
 - 2) 파업 태업 직장 폐쇄 등의 장의 행위로 정상적인 서비스 제공 또는 그 수령 내지 이에 대한 협 조가 불가능한 경우
 - 3) 기타 서비스 대상 지역 및 서비스 수행에 중궤한 영향을 주는 환경 등의 변화가 발생하여 회사 의 서비스 제공이 곤란한 경우
2. 제항 각 호의 사유가 해소된 경우 각 당사자는 즉시 상대방에게 서비스 재개 일시를 통보하거 나 서비스 재개 요청을 하는 등의 조치를 취하여야 한다
3. 제항 각 호의 사유가 1개월 이상 지속되는 경우 통보받은 상대방은 통보한 당사자에 대한 서면 통지로서 본 계약을 해지할 수 있다

제18조 세스코 멤버스 마크 및 부착물 등 사용

1. 고궤은 회사로부터 방궤 서비스를 제공받은 날로부터 4개월이 지난 시점부터 세스코 멤버스 마 크의 부착을 요청할 수 있다 단 가정집의 경우 초기 방궤 서비스 완료 후 정기 관리 서비스 고궤 에 대하여 부착 가능하다
2. 세스코 멤버스 마크 및 부착물(스탯커 팬넬 인증서 인쇄물 및 온라인용 마크 등 세스코 멤버임을 나타내는 표시 알채은 회사가 제공한 것을 변경 없이 사용하여야 한다
3. 고궤은 제항의 멤버스 마크 및 부착물을 계약 기간 동안에만 사용할 수 있으며 본 계약이 끝난 시점에 전량 회사에 반환하여야 한다
4. 고궤은 제항의 멤버스 마크 및 부착물 제거 사에 인터넷(박지 벽면 등 고궤 시설물에 불거궤 하게 발생하는 손상에 대하여 회사에게 배상 청구 등 문제를 제기하지 않는다

제19조 망도금지 및 비밀유지

고궤과 회사는 상대방 당사자의 서면에 의한 사전 동의 없이 본 계약상의 권리와 의무를 제궤자에게 양도 이전할 수 없으며 당사자 쌍궤는 다음과 같이 본 계약의 체결 및 이행 과정에서 알게 된 상대 방 당사자에 관한 사항을 타인에게 누설해서는 안 된다

1. 본 서비스 업무 수행과 관련하여 상호 인정한 정보 공궤를 제외한 상호간 취득한 각종 정보 자료 등의 기밀 사항 등의 정보는 계약 기간 중은 물론 계약 종료 후에도 외부에 공궤 또는 제공하여 서는 안 된다
2. 상기와 같은 업무를 이행하지 못함으로써 상대방에게 피해를 끼쳤을 경우 상호 합의하여 그 손 해를 배상한다

제20조 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

1. 회사는 고궤의 서비스 이용에 따른 본인 확인 및 서비스 이용료 납부 서비스 관련 정보 제공본 인사 확인 고궤사항 전달 불만처리 등 원활한 의사소통 경로 확보의 목적으로 고궤의 개인정보 보를 수집하여 이용할 수 있다
2. 회사는 고궤에게 관련하여 다양한 서비스를 제공하기 위하여 고궤으로부터 수집한 개인정보를 이용하여 회사가 제공하는 각종 서비스를 SMS(휴대폰 문자 및 카카오톡 메궤지 포함) 이메일전 자유편 우편(DM) 텔레마케팅(TM)의 방법으로 마케팅 및 광고 활동을 수행할 수 있다 또한 마케팅 및 광고 활동은 마케팅 수신을 동의한 고궤에게 한하며 해당 활동에 참여한 고궤은 언제든지 이메일 회사 고궤센터에 유선 통보 등을 통해 동의를 철회할 수 있다
3. 회사는 고궤조사나 이벤트 진행 시 또는 집단적인 통계분석을 위해서나 경품 발송을 위한 목적 으로는 개인정보 수집을 요청할 수 있다 이때 기업인 개인정보는 해당 서비스 제공이나 고궤에 게 사전에 밝힌 목적 이외의 다른 어떠한 목적으로도 사용되지 않는다 수집정보의 범위나 사용 목적 용도가 변경될 시에는 반드시 고궤의 사전 동의를 구한다
4. 회사는 고궤의 정보를 본 계약종료일로부터 5년 동안 보관할 수 있다 다만 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 보관할 수 있다
5. 회사는 고궤의 사전 동의한 경우에 한하여 동의일로부터 2년 동안 회사의 신규 서비스와 상품의 소개 판촉행사 안내 등의 정보를 마케팅/광고와 동일한 방법으로 제공할 수 있다

제21조 개인정보정보의 보호

1. 회사가 고궤의 신용확보를 위해 신용정보업자로부터 본 계약에 필요한 범위 내의 정보를 제공 받을 수 있다
2. 회사는 고궤의 동의를 받아 통합 계약사에 가궤된 사항 및 서비스대금 연체시 부궤거래 관련 내 용 등 신용정보를 신용정보업자에게 제공하고 이를 활용할 수 있다

제22조 분쟁 해결

1. 본 계약에 관하여 분쟁이 발생한 경우 고궤은 우선적으로 회사의 고궤센터로 문의하여 합의에 의해 해결하고 해결이 되지 않을 경우 한국소비자원에 구제를 신청할 수 있다
2. 제항의 규정에도 불구하고 분쟁이 해결되지 아니할 때에는 회사의 주사무소 소재지를 관할하 는 법원을 제궤의 전속적 관할 법원으로 한다

제23조 안전조치의 의무

1. 회사는 고궤의 장소에 방궤 서비스를 실시하거나 고궤이 지정하는 장소에 상품을 설치하기 전 해당 장소에 필요한 안전조치가 되어있는지 확인한 후 방궤 서비스를 실시 또는 상품을 설치하 여야 한다 회사는 해당 장소에 방궤 서비스 실시 또는 상품 설치를 위해 별도의 안전조치가 필요 하다고 판단한 경우 고궤에게 그러한 사실을 통궤하고 안전조치를 취해줄 것을 요청하여야 하며 고궤은 이에 따라 적절한 안전조치를 취하여야 한다 만약 회사의 안전조치 요청을 고궤이 받아들 이지 않을 경우 회사는 본 계약의 체결을 거궤할 수 있다
2. 회사는 계약체결 이후 방궤 정기 관리 서비스 또는 상품의 유지보수를 위한 방문 시 제궤의장 소에 필요한 안전조치가 되어있는지 여부를 고궤과 함께 확인한 후 서비스를 진행하여야 한다 단 방문의 안전조치 확인 및 고궤의 서비스 진행 승인에도 불구하고 해당 장소에 대한 고궤의 안 전조치 미흡으로 인해 발생한 안전사고에 대해서는 고궤이 그 손해에 대하여 책임을 진다
3. 고궤의 안전조치에도 불구하고 회사 피용인이 안전관련 규정을 위반하여 서비스를 진행하는 동 안 발생한 안전사고 및 안전 보호구 미착용으로 인해 발생한 안전사고에 대해 회사는 고궤에게 법적 책임을 묻지 않는다
4. 고궤은 반라궤물 및 가궤을 별도 공간에서 구분되어 사용될 수 있도록 조치하여야 하며 회사에 서 설치한 의궤 위치에 접근하여 의궤를 섭궤하지 않도록 관리하여야 한다 만약 고궤의 관리· 감독 소홀로 인해 반라궤물 및 가궤의 의궤 섭궤사고가 발생할 경우 회사는 법적 책임을 지지 않 는다
5. 고궤은 회사가 서비스한 의궤를 사람이 섭궤하지 않도록 관리· 감독하여야 한다 만약 고궤의 관 리· 감독 소홀로 인해 사람의 의궤 섭궤사고가 발생할 경우 회사는 법적 책임을 지지 않는다
6. 회사는 안전조치의 일환으로 서비스직원에게 작업복보호구 방궤장치를 착용하게 할 수 있다

제24조 기궤

1. 통합 계약사와 본 약관 조항 사이에 충돌하는 내용이 있을 경우 본 약관이 우선한다

- 본 계약에서 규정하지 않은 사항은 신의 성실의 원칙에 따라 고객과 회사가 합의하여 결정하기로 하며 합의되지 않은 사항은 관계 법령 및 거래 관행에 의한다
- 본 약관은 홈페이지 게시와 더불어 이메일, 휴대폰 문자(SMS 등), 우편 등의 방법으로 변경일 7일 이전 고객에게 불려하거나 중대한 사항의 변경은 30일 이전에 사전 고지를 통하여 공지하여야 한다. 회사는 약관을 개정할 경우에는 개정약관 공지 후 개정약관의 적용에 대한 고객의 동의 여부를 확인하여야 하고 개정약관 공지 시 고객이 동의 또는 거부 의사 표시를 하지 않으면 승낙한 것으로 간주하겠다는 내용도 함께 공정한 경우에는 고객이 약관 사항 알리지 거부 의사를 표시하지 않는다면 개정약관에 동의한 것으로 간주한다
- 고객의 요청으로 주말 또는 야간 서비스 진행 시 고객은 회사에 별도의 비용을 지급하여야 한다. 단 주말 또는 야간 서비스의 경우 회사의 사정으로 인하여 서비스의 진행이 불가능할 수 있으나 사전에 회사와 서비스의 가능 여부에 대하여 합의하여야 한다
- 본 계약의 성립을 증명하기 위하여 회사와 고객간 통합 계약서를 각 1부씩 보관한다

▣ 해충방제 상품 공급 서비스 특별약관

□ FIC 서비스

제조 서비스의 정의

FIC (Flying Insect Control) 서비스는 해충을 포획하기 위하여 상품을 설치하고 이 상품들의 포획 효과를 극대화할 수 있도록 운용 기간에 정기적으로 소모품의 교체, 상품 점검, 수리 및 모니터링 등의 운용 및 관리를 하는 서비스를 말한다.

제조 서비스의 범위

FIC 서비스는 외부로부터 비행행 동해 수시로 방제 서비스 대상으로 침입하여 사람이 직접 살하는 해충방제 만으로는 퇴치가 어려운 바리해충을 포획하기 위하여 해충의 주요 침입 지역에 대상 해충과 장소에 적합한 상품을 설치하고 이 상품들의 포획 효과를 극대화할 수 있도록 소모품의 교체, 상품 점검 및 수리 등의 운용 및 관리를 하는 서비스를 말한다. 다만 일률무늬충과파리와 같이 포충등 자외선에 의해 유인되지 않는 바리해충에 대해서는 서비스 관리 범위에서 제외한다

제조 서비스의 제공

- 상품은 매월 운용을 원칙으로 하며 시설의 용도 및 주변 환경과 계절 변화에 따라 회사와 고객이 합의하여 별도로 정할 수 있다
- 회사는 소모품의 교체, 상품 점검 및 수리 등의 서비스는 계약 기간에만 제공한다
- 회사는 점검 결과 소모품 중 자외선 등이 제대로 기능을 하지 못하는 경우에는 즉시 교체해야 하며 상품 이상으로 작동이 되지 않는 경우에는 빠른 기간 내에 수리를 해야 한다. 단 수리 기간이 길어져 상품 운용에 차질이 생길 경우에는 다른 상품으로 교체한다

제조 등록 설치비

- 최초 가입 시 상품 당 등록설치비는 50000원으로 하며 이는 회사가 부담한다
- 고객은 본 계약 해지 위약금을 납부할 경우 면제받은 등록설치비를 회사에 반환하여야 한다
- 의무사용기간 또는 계약기간이 3년 미만인 경우에는 등록설치비를 고객이 부담한다

□ PG 서비스

제조 서비스의 정의

PG (Pest Grid) 서비스는 쥐 또는 바리해충을 포획하기 위하여 상품을 설치하고 이 상품들의 포획 효과를 극대화할 수 있도록 운용 기간에 정기적으로 모니터링 데이터 송수신 소모품의 교체, 상품 점검, 수리 등의 운용 및 관리를 하는 서비스를 말한다

제조 서비스의 범위

PG 서비스는 쥐 또는 바리해충이 수시로 방제 서비스 대상으로 침입하여 사람이 직접 살하는 해충방제 만으로는 퇴치가 어려운 쥐 또는 바리해충을 포획하기 위하여 해충의 주요 침입 지역에 대상 해충과 장소에 적합한 상품을 설치하고 이 상품들의 포획 효과를 극대화할 수 있도록 모니터링 데이터 송수신 소모품의 교체, 상품 점검 및 수리 등의 운용 및 관리를 하는 서비스를 말한다. 다만 일률무늬충과파리와 같이 포충등 자외선에 의해 유인되지 않는 바리해충에 대해서는 서비스 관리 범위에서 제외한다

제조 서비스의 제공

- 상품 운용은 계약 기간 동안 상시로 운영되며 쥐의 경우 연중 기간에 상한 없이 시설의 용도 및 주변 환경과 계절 변화에 따라 회사와 고객이 합의하여 별도 정할 수 있다
- 회사는 상품 운용 기간 동안 모니터링 데이터 송수신 소모품의 교체, 상품 점검 및 수리의 서비스를 제공한다
- 회사는 점검 결과 소모품 중 자외선 등이 제대로 기능을 하지 못하는 경우 즉시 교체해야 하며 상품 이상으로 작동이 되지 않는 경우에는 빠른 기간 내에 수리를 해야 한다. 단 수리 기간이 길어져 상품 운용에 차질이 생길 경우에는 다른 상품으로 교체한다
- PG 서비스의 경우, 모니터링 데이터 송수신파일을 기반으로 발생하는 출동 서비스인 PG 운영비와 모니터링 데이터 송수신인 통상상품 DAM 비용이 별도로 발생하며 위 비용은 통합 계약서에 기재된 내용을 기준으로 청구된다. DAM 상품은 다수에 따라 청구된다
- NPG (Non Pest Grid) 서비스는 모니터링 데이터 송수신 없이 제공되는 상품으로서 방문(출동) 및 수거 서비스가 제공되지 않는다. 단 고객 요청 시 클레임 기준에 근거하여 처리한다

제조 등록 설치비

- 최초 가입 시 상품 당 등록설치비는 50000원으로 하며 이는 회사가 부담한다
- 고객은 본 계약 해지 위약금을 납부할 경우 면제받은 등록설치비를 회사에 반환하여야 한다
- 의무사용기간 또는 계약기간이 3년 미만인 경우에는 등록설치비를 고객이 부담한다

▣ 해충방제 서비스 특별약관

□ 진드기 커버 & 케어 서비스

- 진드기 커버 & 케어는 고객의 침구에 서식하는 진드기를 제거한 후 유입과 서식을 방지하는 서비스를 말한다
- 서비스는 통합 계약서에 기재된 진드기 민을 대상으로 제공한다
- 매트리스 커버 종류는 다음과 같다

매트리스 커버 종류	유아 (B)	유아 (B)	성인 (S)	수면용 (B)	대형 (D)	퀵 (Q)	킹 (K)	슈퍼킹 (SK)	울트라킹 (UK)
가									

□ 반대 서비스

- 반대 서비스는 고객 시설물에 대하여 통합 계약서에 기재된 반대의 확산을 방지함으로써 각종 전염병의 예방과 피해를 최소화하기 위하여 방문하여 제공하는 서비스를 말한다
- 서비스 방법으로는 살균제를 공간에 분사하고 침대, 소파, 카펫, 가전 기기 등 기물 내부 및 표면 에 분사한다

□ 저극해충 서비스

- 저극해충 서비스는 고객의 시설물에 수시로 침입하는 저극해충을 제어하기 위하여 주요 침입 지역에 페로몬과 약제를 사용하는 서비스를 말한다

2. 서비스 방법으로는 자국해충 제어에 적합한 약제투입과 유인장비(아하 KT라 한다)를 설치하고 포획효과를 극대화할 수 있도록 정기적으로 서비스 제공 및 KT 교체 점검 등의 운용 및 관리를 하는 방법을 말한다
3. 서비스 운영 및 제공은 매월 1회이며 시설의 용도 및 주변 환경과 계절 변화에 따라 회사와 고객 이 협의하여 별도로 정할 수 있다

■ 바이러스케어 서비스 특별약관

□ 바이러스케어 서비스

제1조 [서비스의 정의]

회사가 제공하는 바이러스케어 서비스는 다음과 같다

1. 전문살균 프로그램

각종 전염병들을 예방하기 위하여 바이러스 및 세균을 제거하는 서비스를 말한다. 고객과 회사가 통합 계약서에 정한 기준에 따라 서비스를 제공한다

2. 케어 시스템

바이러스 및 세균의 확산방지를 위하여 상품을 설치하고 이 상품들의 효과를 극대화할 수 있도록 운영 기간에 정기적으로 소모품의 교체 상품 점검 수리 등의 운영 및 관리하는 서비스를 말한다

제2조 [케어 시스템 상품의 제공]

1. 상품 점검 및 수리 주기는 매월을 원칙으로 하며 시설의 용도 및 주변 환경에 따라 회사와 고객 이 협의하여 별도로 정할 수 있다
2. 회사는 소모품의 교체 상품 점검 및 수리 등의 서비스를 본 계약에서 정하는 계약 기간에만 제공한다
3. 회사는 점검 결과 소모품 등이 제대로 기능을 하지 못하는 경우에는 즉시 교체해야 하며 상품 이 상으로 작동이 되지 않는 경우에는 빠른 시일 내에 수리를 해야 한다. 단 수리 기간이 길어져 상 품 운영에 차질이 생길 경우에는 고객과 협의 후 다른 상품으로 교체한다

제3조 [케어 시스템 상품의 설치 변경 금지]

1. 고객의 시설물에 적용하는 상품의 설치방법은 다음의 공법에 한하며 그에 따라 설치함으로써 고 객의 시설물 또는 설치장소에 훼손이 발생할 경우 회사는 이에 대한 책임을 지지 않는다
 - 1) 피스공법 상품 설치시 벽면이나 천장 기둥에 피스를 이용하여 설치하는 방법으로 상품 철거 시 티임 콘크리트, 벽지 나무, 철판 합판 등으로 제작된 고객시설물에 구멍이 생기거나 훼손될 수 있다
 - 2) 살리콘공법 상품 설치시 벽면이나 기둥에 살리콘을 이용하여 설치하는 방법으로 상품 철거 시 티임 콘크리트, 벽지 나무, 철판 합판 등으로 제작된 고객시설물에 살리콘 자국이 남거나 시설물이 훼손될 수 있다
2. 회사는 설치장소 및 설치방법에 대해 고객과 충분히 협의하고 설치시 고객의 의견을 최대한 반영하기 위하여 노력한다. 고객이 이의를 제기한 경우 회사는 설치를 중단하여야 하고 만약 고객 이 명시적으로 이의를 제기하지 않을 경우 동의한 것으로 본다

제4조 [등록설치비]

1. 최초 가입 시 상품 당 등록설치비는 30000원으로 하며 이는 회사가 부담한다
2. 고객은 본 계약 해지 위약금을 납부할 경우 면제받은 등록설치비를 회사에 반환하여야 한다
3. 의무사용기간 또는 계약기간이 3년 미만인 경우에는 등록설치비를 고객이 부담한다

